



La Mairie d'Arnage recrute :

## Un coordinateur Territorial en Action Sociale

Grade Educateur jeunes Enfants – Assistant socio-éducatif

Temps incomplet (17h30 hebdomadaire)

Dans le cadre d'un remplacement d'un an

Par voie **contractuelle**

**Date prévue de recrutement – Dès que possible**

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous êtes en charge de la conception, de l'animation et de l'évaluation de la Convention Territoriale Globale dans le cadre des politiques publiques en lien avec le projet de territoire.

Vous impulsez une dynamique de projet et de travail en réseau. Vous accompagnez la prise de décision et mobilisez les expertises sur les champs de la CTG : petite enfance, enfance, jeunesse et éducation, parentalité, animation et lien social, logement cadre de vie, handicap...autant de domaines faisant l'objet d'une contractualisation avec la CAF de la Sarthe

Ce poste éminemment transversal a pour objectif de faire émerger la démarche et le pilotage coordonnés de ces projets avec les services de la collectivité et les partenaires en maintenant une dynamique collaborative avec la CAF sur l'ensemble des missions.

### **Vos missions dans ce cadre :**

#### **Etablir des diagnostics territoriaux ou thématiques**

Assurer un appui aux élus et comités de pilotages, notamment dans la prise de décision, contextualiser l'action menée ou à mener au vu des évolutions identifiées, conseiller ou réaliser des actions en lien avec les projets, identifier les ressources, argumenter les propositions en vu de la mise en œuvre du plan d'action.

#### **Assurer l'accompagnement de la réalisation des objectifs inscrits dans la CTG**

Animer le travail de mise en œuvre du plan d'action avec les techniciens et les partenaires, favoriser l'émergence d'actions, gérer et suivre les subventions et les prestations CAF

#### **Développer et animer la contractualisation des partenaires et des réseaux professionnels**

Synthétiser les attentes et besoins des partenaires en repérant les enjeux communs, mobiliser les acteurs locaux, organiser les instances de pilotage et les instances techniques de la CTG, entretenir un niveau d'information et de concertation régulier des partenaires en améliorant la connaissance respective des structures, favoriser les échanges d'expériences.

#### **Garantir une bonne communication à la population**

Favoriser l'expression et la mobilisation des habitants, construire et mettre en œuvre une stratégie de communication interne et externe

#### **Contribuer à l'évaluation des politiques et des actions mises en œuvre**

Conduire des analyses au regard d'indicateurs ou de bases de données, créer des outils d'évaluations inhérente à la CTG dans le cadre de la démarche d'évaluation globale de la collectivité, assurer le contrôle des indicateurs, contribuer à la présentation des bilans et rapports d'activités des actions conventionnées avec la CAF de la Sarthe (CTG, PSU, PSO...)

### **Compétences Techniques**

Avoir une connaissance approfondie de l'univers de l'action sociale

Maîtriser l'environnement des collectivités locales, des finances publiques et de la fonction publique territoriale.

Maîtriser les cadres réglementaires, juridiques des politiques publiques et des dispositifs contractuels.

Avoir des aptitudes à travailler en équipe, au pilotage et à la méthodologie de projet (du diagnostic à l'évaluation).

Avoir des capacités de communication, de réflexion et de recherche.

Être force de propositions techniques, d'écoute et de médiation.

Maîtriser les méthodes et outils d'évaluations des politiques publiques.

Connaissance en psychopédagogie et pédagogie du projet.

### **Compétences organisationnelles**

Avoir une bonne culture générale et une maîtrise du rédactionnel.

Comprendre les priorités des élus en matière de politique locale.

Savoir organiser et mettre en œuvre des projets (programmation, recherche de financements, obtention des autorisations, mobilisation des partenaires).

Savoir mettre en œuvre et organiser une veille territoriale réglementaire.

Maîtriser les techniques de communication (supports, argumentaires) d'animation de réunion, et de négociation avec les partenaires.

Avoir de l'autonomie et savoir déléguer.

Avoir des aptitudes en matière de polyvalence, réactivité et rigueur.

### **Compétences Relationnelles et Sociales**

Savoir bâtir une relation de confiance avec les élus.

Adhérer aux orientations de la collectivité.

Avoir une capacité d'écoute, de dialogue, d'analyse et de synthèse.

Faire preuve de transparence, savoir rendre compte oralement et par écrit.

Être soucieux (se) de l'image de la collectivité territoriale et de sa propre image.

Savoir faire preuve d'autorité et avoir une capacité à prendre des décisions.

### **Compétences d'adaptation**

Être capable de s'adapter à différents niveaux relationnels.

Avoir la capacité de maîtriser des situations complexes et gérer les situations d'urgence.

Savoir anticiper et alerter.

Disponibilité, autonomie, discrétion, dynamisme.

Sentir les attentes, les comportements des familles et les évolutions sociétales.

Être en capacité de s'interroger sur sa pratique et ses connaissances et de les perfectionner.

### **Envoi des candidatures à :**

Mme Le Maire – MAIRIE D'ARNAGE place François Mitterrand 72230 ARNAGE –

[recrutement.arnage@arnage.fr](mailto:recrutement.arnage@arnage.fr)

Date limite d'envoi des candidatures le 30/06/2021