



**La Mairie d'Arnage recrute :**

## **Un Chargé de projets H/F**

Technicien, Technicien Ppal 2<sup>ème</sup> classe, technicien Ppal 1<sup>ère</sup> classe  
Par voie **contractuelle de 2 ans**

Ville dynamique située sur le circuit historique des 24h du MANS, membre de Le Mans Métropole, Arnage se distingue par son haut niveau de service. Comptant 5 605 habitants et 300 sièges sociaux, la ville mène une politique de service public très étoffée et possède un patrimoine important pour sa strate, avec de nombreux équipements : un espace culturel, une école de musique intercommunale, un complexe sportif (deux gymnases, salle omnisport, piste d'athlétisme, terrain de sport) et une base nautique, 2 écoles primaires, 2 écoles maternelles, un multi-accueil (42 places), une restauration municipale, un collège et un lycée professionnel.

Arnage est une commune très bien desservie par le réseau SETRAM et dispose d'une gare TER.

Pour mener à bien les grands projets d'investissement de la collectivité, la commune d'Arnage recrute un chargé de projet, qui sera placé sous la double autorité de la Directrice Générale des Services et de la Responsable des Services Techniques.

Le chargé de projets sera chargé des deux projets suivants :

- la réhabilitation de la salle polyvalente de la Gautrie
- la déconstruction de la Maison Jourdin,

### **MISSIONS LIEES AU POSTE :**

#### **☛ Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services :**

**Pilotage des opérations de construction, de réhabilitation ou de rénovation de bâtiments (des projets de la commune) dans les phases d'étude de faisabilité, montage des opérations, projets, travaux et année de garantie du parfait achèvement.**

Déposer des permis de construire en lien avec le service urbanisme de la collectivité

Elaborer des cahiers des charges techniques (prestations intellectuelles et travaux)

Sélectionner et négocier avec les entreprises, en appui au responsable aux achats

Conduire des opérations de construction en lien avec le maître d'œuvre et les bureaux de contrôle

Contrôler le respect des règles de sécurité sur les chantiers

Assurer la gestion financière, administrative et juridique des opérations

Conduire des réunions, mener des concertations avec les différents opérateurs, les services internes : utilisateurs des locaux, agents d'entretien, riverains....

#### **☛ Sous l'autorité de la Responsable des Services Techniques :**

**Assistance auprès du responsable des services techniques et des élus sur la gestion des fluides**

En lien avec le responsable des services techniques

Suivre et analyser les fluides en vue d'une optimisation des consommations et d'une recherche d'investissements permanents concourant à cet objectif (gaz, électricité, eau)

Assurer la sensibilisation des occupants pour optimiser la consommation des fluides

**Assurer la tenue des registres de sécurité de l'ensemble des bâtiments**

## **PROFILS RECHERCHES**

De formation supérieure ou d'une forte expérience dans des postes similaires, vous disposez de solides connaissances en BTP

Maitrise des règles des marchés publics

Organisé, vous maitrisez les procédures budgétaires, de l'achat public et de la réglementation en matière de sécurité des ERP

Doté d'une belle capacité de travail, vous êtes capable d'intervenir dans des domaines variés mêlant la technicité, la sécurité/ prévention et l'environnement

Vous disposez de solides connaissances techniques sur l'ensemble des champs de votre compétence

Vous avez le sens des responsabilités, du travail en équipe et de l'intérêt général

Vous savez développer et entretenir des relations partenariales, et vous apportez un réel savoir-faire dans la conduite de projets et dans le conseil avec les élus.

## **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

☞ Lieu d'affectation : service technique

☞ Temps de travail : temps complet sur 36h30 + 25 jours de congés + 9 jours de ARTT

☞ Rémunération : rémunération statutaire + RIFSEEP + prime annuelle

☞ Avantages sociaux : Prise en charge à 75% des frais d'abonnements transports  
Participation mutuelle et prévoyance  
CNAS

Envoi des candidatures (CV+ lettre de motivation obligatoire) à :

Mme Le Maire – MAIRIE D'ARNAGE place François Mitterrand 72230 ARNAGE –  
recrutement.arnage@arnage.fr

Date limite d'envoi des candidatures : 26 mars 2024

Date de la commission de recrutement : 2 avril 2024 matin