



**La Mairie d'Arnage recrute :**

## **Un Agent de Service Polyvalent (H/F)**

Cadre d'emplois des adjoints Techniques

Par voie **contractuelle Temps non complet 14h00 mini selon les besoins (remplacements)**

**Date prévue de recrutement : Dès que possible**

Ville dynamique située sur le circuit historique des 24h du MANS, membre de Le Mans Métropole, Arnage se distingue par son haut niveau de service. Comptant 5 520 habitants et 300 sièges sociaux, la ville mène une politique de service public très étoffée et possède un patrimoine important pour sa strate, avec de nombreux équipements : un espace culturel, une école de musique intercommunale, un complexe sportif (deux gymnases, salle omnisport, piste d'athlétisme, terrain de sport) et une base nautique, 2 écoles primaires, 2 écoles maternelles, un multi-accueil (42 places), une restauration municipale, un collège et un lycée.

Arnage est une commune très bien desservie par le réseau SETRAM et dispose d'une gare TER.

### **LES MISSIONS :**

#### **Préparation et organisation**

Contrôler l'approvisionnement des stocks en matériels et produits

Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter

Effectuer le choix des matériels et machines pour l'intervention

Contrôler l'état de propreté des locaux

Organiser son travail en fonction du planning, des consignes et en fonction de l'état des lieux

#### **Exécution et contrôle**

Effectuer le nettoyage des locaux (balayage, lavage et dépoussiérage de toutes les surfaces...)

Trier et évacuer les déchets courants

Nettoyer les matériels et les machines après usage

Ranger méthodiquement les produits après utilisation

Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler

Veiller à ce que la porte des locaux de stockage des produits soit toujours fermée à clés

Vérifier les fermetures des portes, fenêtres et lumières

### **LES COMPETENCES NECESSAIRES :**

#### **Compétences techniques et d'organisation**

Connaitre les techniques, produits et matériels de nettoyage

Connaitre les spécificités des différents produits d'entretien, l'étiquetage, les contraintes d'utilisation

Maitriser le mode d'emploi et l'usage des différents matériels manuels ou mécanisés utilisés pour le nettoyage

Connaitre les gestes et postures de la manutention manuelle, les règles de base d'ergonomie et de sécurité

Savoir organiser son travail en fonction de consignes orales ou écrites

S'adapter au fonctionnement technique et organisationnel particulier à chaque site

Être capable d'appliquer les consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi des produits et matériels

#### **Compétences relationnelles et d'adaptation**

Savoir travailler en équipe et en présence des usagers

Savoir rendre compte de son action et signaler les dysfonctionnements ou difficultés rencontrées

Savoir écouter et comprendre les consignes

Avoir l'esprit d'équipe

Savoir prendre des initiatives

Savoir s'adapter aux évolutions techniques et organisationnelles

#### **Contraintes particulières**

Travail en horaires variables pouvant s'étendre de 6h à 20h

### **Rémunération indiciaire de base + régime indemnitaire + Congés Payés**

#### **Envoi des candidatures à :**

M. Le Maire – MAIRIE D'ARNAGE place François Mitterrand 72230 ARNAGE – [recrutement.arnage@arnage.fr](mailto:recrutement.arnage@arnage.fr)